

Alla PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TIVOLI
DICHIARAZIONE

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ Via _____
Codice Fiscale _____ Rit.IRPEF % _____
Grado _____ Corpo di appartenenza _____

DICHIARA

che, per eseguire la trasferta giudiziaria a _____ di cui chiede il rimborso,

- a) partì dal luogo di residenza il giorno _____ alle ore _____
- b) arrivò nel luogo della missione il giorno _____ alle ore _____
- c) ripartì dal luogo della missione il giorno _____ alle ore _____
- d) ritornò in sede e finì la missione il giorno _____ alle ore _____
- e) il tempo di servizio prestato nei giorni della missione è stato pari a:
si consideri : + il servizio effettivamente prestato per svolgere l'attività richiesta .
+ il servizio eventualmente prestato in sede, prima o dopo la missione .
+ il tempo impiegato per la consumazione dei pasti .
si escluda : - il tempo relativo al viaggio .

TOTALE ore _____ minuti _____

- f) il tempo utilizzato per consumare i pasti è stato pari a: ore _____ minuti _____
- g) il proprio turno di lavoro giornaliero (come da contratto) è pari a: ore _____ minuti _____

La trasferta giudiziaria è stata autorizzata dal P.M. dr. _____ in data _____
per indagini di polizia giudiziaria nel procedimento penale n° _____

Richiede inoltre il rimborso delle seguenti spese sostenute e documentate:

- 1) Spese di Viaggio (Totale) €uro _____
- 2) Spese per i pasti (Totale) €uro _____
- 3) Spese per il pernottamento (Totale) €uro _____
- 4) Ind. Mis. Magg. n° _____ ore _____ ad Euro 8,00 €uro _____
- 5) Altre €uro _____

Dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 46 co.6 del DPR 254/99 che, per comprovate esigenze di servizio, non ha potuto consumare i seguenti pasti nei giorni sotto elencati:

Giorno	Pranzo	Cena	Pranzo e Cena

Allega :

- a) Copia della relativa autorizzazione alla trasferta rilasciata dal P.M.
- b) Documentazione relativa alle spese sostenute (in originale)

Tivoli, _____

Visto il Comandante del Reparto _____

IL DICHIARANTE
